

# 見本 使用許可申請書

※番号

平成 年 月 日

宮城県民会館長 殿

申請者(法人・団体にあつては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者)

申請日

〒 980 - 0803

住所 仙台市青葉区国分町三丁目3-7

電話 (〇〇〇) 〇〇〇 - 〇〇〇〇

フリガナ イッパンザイダンホウジン ミヤギケンミンザイダン

請求書の宛先、許可通知書の送付先になります。

法人・団体名 一般財団法人 宮城県民財団

FAX (〇〇〇) 〇〇〇 - 〇〇〇〇

フリガナ ミヤギ タロウ

代表者氏名 宮城 太郎

Eメール 〇〇〇@〇〇.jp

### 【窓口申請者】

〒 同 上  
住所

申請内容を把握している方

フリガナ ケヤキ ナミコ

氏名 けやき 並子

電話 ( ) -

FAX ( ) -

県民会館使用規程第7条の規定により、下記のとおり県民会館会議室、和室、教養室、展示室、リハール室の使用許可を受けたいので申請します。

### 記

|                                |   |        |                 |  |        |               |
|--------------------------------|---|--------|-----------------|--|--------|---------------|
| 使用目的                           | 絵画展の打ち合わせのため  |        | 利用人数            | 40 人                                     |        |               |
| 催事名                            | けやき絵画展打合せ・絵画展 ← 会館入り口、会場入り口の案内表示になります。  |        |                 |  |        |               |
| 使用場名                           | 使用年月日   | 使用時間   |                 | 設 備 器 具                                  |        |               |
|                                |   | 使用開始   | 使用終了            |  |        |               |
| 603室                           | 2019/10/14(月)   | 9:00   | 17:00           | 携帯プロジェクター                                |        |               |
| 501室                           | 2019/10/15(火)   | 9:00   | 21:00           | お申し込み後に、取り消し・日時の変更があった場合は、キャンセル料金が発生します。 |        |               |
| 501室                           | 2019/10/16(水)   | 9:00   | 21:00           |  |        |               |
|                                | / / ( )   | :      | :               |  |        |               |
|                                | / / ( )   | :      | :               |  |        |               |
|                                | / / ( )   | :      | :               |  |        |               |
| 展示室を利用する場合、搬入・展示・搬出の日時を記入すること。 | 搬入  | 10月15日 | 9:30 ~ 10:30    | 展示日                                      | 10月15日 | 10:30 ~ 18:00 |
|                                |   | 10月16日 | 18:00 ~ 20:00   |  | 10月16日 | 9:00 ~ 18:00  |
|                                | 搬出  |        |                 |  | 月 日    | : ~ :         |
| 会場内                            | 寄附金の募集(有(無)) 物品の販売(有(無))  |        | 飲食物の提供(有(無))    |  |        |               |
| 仕切り・展示パネル                      | 仕切りパネル(取る(取らない))  |        | 展示パネル(取る(取らない)) |  |        |               |
| ※利用料金                          | 円   | ※納入期限  | 平成 年 月 日        |  |        |               |
| 備考                             | 1 ※印欄には記入しないこと。 2 使用時間には会場の準備及び後始末等に要する時間が含まれます。<br>3 お申込後に、取消・日程変更等があった場合にはキャンセル料が発生します。 |        |                 |  |        |               |
| 決 裁 欄                          |   |        |                 | 現金領収日                                    |        |               |
| 事務局長                           | 課 長   | 係 長    | 係 員             |  |        |               |
| 上記のとおり許可通知し、請求してよろしいか伺います。     |   |        |                 |  |        |               |

501、502展示室を御利用の場合はご記入願います。